

SNEJBJERG SOGN

Referat

Menighedsrådsmøde i Kirkely

Torsdag d. 8. januar 2026 kl. 18.30



Vært: Knud Erik Christensen

Andagt og salme: Knud Erik Christensen

Referent: Maria Bækgaard Mortensen

Til stede: Emma Vang Theodorsen, Ida Lundgård Jensen, Carsten Færch, Knud Erik Christensen, Bjarne Bærentsen, Verner Nykjær, Anders Birkebæk Jørgensen, Jørgen Johansen, Mona Kjær Nielsen, Kitti Overgaard Pedersen

Afbud: Torben Christensen, Henrik Pedersen

1. Godkendelse af dagsorden og punkter til eventuelt

Dagsorden godkendt.

2. Formand

2.1 Orientering: Vi gennemgår årshjulet for de næste måneder

- *Der er fastelavns gudstjeneste i hallen 15/2 kl. 14. Der afholdes almindelig kirkefrokost efter gudstjenesten i kirken kl. 10.30. Carsten informerer kirketjenere om indkøb til kirkefrokost.*
- *D. 8. marts er der indsamling til Folkekirkens Nødhjælp. Verner, Ida og Knud Erik er tovholdere. Ida spørger KFUM-spejderne, om de vil være indsamlere.*
- *Emma tilføjer i årshjulet, at der skal bestilles julegaver til de ansatte tidligere på året, så julegaverne kommer før jul.*

2.2 Drøftelse og evt. beslutning: Skal arrangementer i kirkens rum vige, hvis der mangler plads i kalenderen til bisættelser og begravelser?

Der er flere og flere begravelser/bisættelser. Det besluttet, at hvis der ikke er andre muligheder, kan en fast aktivitet flyttes ud af kirken for at give plads til en bisættelse/begravelse. Ved andre aktiviteter tages der kontakt til de involverede medarbejdere, inden bisættelsen/begravelsen fastlægges.

2.3 Beslutning: Nyhedsbrev fra sognet

Lige nu bliver der ikke lavet et nyhedsbrev. I ansøgningen til julehjælp kan man melde et nyhedsbrev til. Det er der nogle, der har gjort. Er det noget, vi ønsker, der skal bruges ressourcer på enten hos ansatte eller frivillige?

Det besluttet, at vi ikke opretter et nyhedsbrev.

Emma prøver at fjerne muligheden for at tilmelde sig et nyhedsbrev i ansøgningen til julehjælp.

Forslag: sms-ordning, hvor man kan få advisering om aktiviteter i kirken. Emma undersøger denne mulighed.

2.4 Beslutning: På baggrund af den nye menighedsrådslov skal vi tage stilling til følgende:

- Vil vi tillade menighedsrådsmøder at være onlinemøder, dermed med digital godkendelse af beslutningsprotokoller?
Det vedtages enstemmigt, at der kan afholdes onlinemøder. Det er ikke et krav at deltage online.
Godkendelsen af referatet sker på folkekirkens intranet.
- Vil vi overdrage boligforvaltning af de to præstegårde til provstiet, hvis provstiet åbner op for denne mulighed?
Hvis provstiet åbner op for muligheden, tages punktet op igen.

Se **bilag 1** for kort opsummering af ændringerne i den nye lov ift. den gamle, og hvad det har af mulige praktiske implikationer for os som sogn.

2.5 Orientering om diverse

- Arbejdsopgaver som frivillig til julegudstjenesten (uddele sanghæfter + små sedler med mobilepaynummer og indsamle kollekter, også gerne i Kirkely)
Emma orienterede om ovenstående.
- Arbejdskulturudvalget (AKU) har afholdt første møde
Der har været afholdt første møde, hvor indholdet primært var forventningsafstemning i forhold til udvalgets arbejde.

3. Kasserer

- På kommende menighedsrådsmøde d. 5/2 snakker vi om budgetønsker for 2027. Send gerne ønsker til Anders inden mødet.

4. Kirkeværge

4.1 Drøftelse og beslutning: Rensning og renovation af orglet

Orglet skal have en rensning for skimmelsvamp, hvilket vi vil indhente tilbud på ift. budgetønske til 2027. Ifm. med rensning af orglet, hvor orglet skal skilles helt ad, er James kommet med et ønske om en omdisponering (ombygning) af orglet, således at dets klangrum ændres til en mere moderne lyd. Vi har haft besøg af Per Rasmus Møller, orgelsagkyndig, der har lavet en uddybning på skrift af, hvad der eksempelvis kunne gøres ved orglet (se **bilag 2**) for at modernisere lyden. James har også en bekymring omkring placeringen af orglet i kirken ift. træk fra døren - både for stemningen af orglet samt mængden af skimmelsvamp. James deltager på mødet og kan svare på spørgsmål. Ønsker vi at indhente tilbud på en omdisponering af orglet sammen med rensningen til brug ved budgetønsker til 2027?

Det vedtages, at Bjarne tager kontakt til den bygningssagkyndige i provstiet og hører, hvordan processen ift. en evt. ombygning af orglet kan se ud. Bjarne snakker også med den bygningssagkyndige om udfordringerne med indgangsdøren til kirken.
Derudover indhenter Bjarne i samarbejde med James 2 tilbud på rensning af orglet.

4.2 Beslutning: Tilbud på elektroniske låse på yderdøre

Vi har pt nøgler til alle døre. Der er flere nøgler, der er "forsvundet" over årene, da det fx ikke er blevet noteret, hvem der har lånt en bestemt nøgle, eller vedkommende har glemt at aflevere en nøgle tilbage. Bjarne har brugt en del tid på at forsøge at rydde op, sætte i system og "inddrive" nøgler, men det er fortsat en udfordring i visse situationer. Derfor foreslår han elektroniske låse, hvor man får udleveret en chip til. Chippen kan lukkes online, ligesom der også logges, hvem der åbner hvilke døre hvornår. Bjarne har indhentet et tilbud på elektroniske låse (**bilag 3**). Er det noget, vi ønsker at købe?

Det vedtages, at Bjarne sender materiale til Anders, som i samarbejde med Lis og Maria søger reserven om midler til elektroniske låse til yderdøre. I alt ca. 35.000 kr. Hvis det afvises, sættes det på som budgetønske til 2027.

Det tages i øvrigt op på næste fælles menighedsrådsmøde d. 5/2, om Studsgård og Haunstrup Kirke evt. også er interesserede i at udskifte nøgler med elektroniske låse.

4.3 Beslutning: Udskiftning af de 3 store skærme i Kirkely

De store skærme i Kirkely har givet en del udfordringer i december, da de ikke fungerer optimalt, dette til trods for nylig servicering. Bjarne er blevet kontaktet af AV Center i en anden sammenhæng, og han har aftalt et onlinemøde med dem d. 14. januar. Inden da ønsker Bjarne afklaring på, om vi ønsker et tilbud på nye skærme? Et kvalificeret gæt er 20.000-25.000 kr. pr. skærm.

Det vedtages, at Bjarne får tilbud på henholdsvis 3 touchskærme og på 2 touchskærme + 1 almindelig skærm.

Carsten spørger medarbejdere, hvad behovet til en skærm er hos dem.

4.4 Orientering: Rapport fra provstesyn

Se **bilag 4** for provstesynsskema udfyldt til selve synet, samt **bilag 5** for projektbevillinger fra Provstiudvalget.

Bjarne og Verner gennemgik rapporten fra provstesyn.

Carsten taler med medarbejderne på det kommende månedlige personalemøde om en evt. løsning på dørstop til printerrum.

5. Personaleansvarlig

Kitti er fastansat 10 t/uge fra 1. januar.

6. Præsterne

Jørgen:

- Der var 35 deltagere til nytårsmessen.

Der var 9 deltagere til juleaften.

Bæredygtig barsel fortsætter med nye folk i udvalget

Mona:

- I næste uge starter Mona uddannelse som vejleder.

- Mona afholder senere en længere ferie.

- Der arrangeres Parvandring d. 21. marts.
- Indsamling til Brødremenigheden. Mona spørger Simon, om kirkefrokosten sidst i marts kan blive opstart på indsamlingen.
- Ved ønske om streaming på Rosenlund fra begravelser/bisættelser, hvor afdøde er tidligere beboer, spørger præsten de pårørende om tilladelse. Carsten spørger medarbejdere, om det kan lade sig gøre.

7. Medarbejderrepræsentant

Intet at bemærke.

8. Orientering fra udvalgene

8.1 Kirke- og kirkegårdsudvalg

Der skal indkøbes nye skilte til kirkegården. Der er indhentet tilbud på 10.000 kr. Anders snakker med Lis om muligheden for indkøb af skiltene.

8.2 Aktivitetsudvalg

Til sidste Kirkelyaften i november var der ca. 25 deltagere.

Næste Kirkelyaften er d. 22. januar, hvor der er besøg af to betjente om netsvindel.

Til alle Kirkelyaftener er fremover prisen for kaffe 30 kr.

8.3 Besøgstjenesten

Intet at bemærke.

8.4 Hospitalskirke samarbejdsudvalget

Lyset bagved korset fungerer ikke optimalt. Der arbejdes på at udbedre det.

Der er nedsat et udvalg som skal arbejde med at få en god albertavlebelysning.

Der ønskes lyddæmpning til toilettet.

8.5 Kirke til kirke-udvalget

Der arbejdes på at arrangere Middag på tværs i Studsgård d. 14. april

8.6 Præstegårdsudvalget

Intet at bemærke.

8.7 Kirkebladet

Næste deadline er fredag d. 23. januar (for forårsbladet marts, april og maj).

Emma spørger nye medarbejdere om at skrive en præsentation til kirkebladet.

9. Eventuelt

9.1 Andagt og salme til næste møde (fællesmøde i pastoratet)

Bjarne er vært. Emma står for andagt og salme.

10. Godkendelse af referat og underskrifter

11. Lukket punkt: Personaleforhold