



# Snebjerg Studsgård Haunstrup fælles Menighedsrådsmøde

07.09.2023. kl. 18.30 i Kirkely

Indledning: Jørgen Johansen

Salmevalg: Vagn Mortensen

Referent: Vibeke Relund

Afbud: Mona Kjær Nielsen, Erik Nejbjerg, Jørgen Mikkelsen, Simon Struntze

Medarbejdernes ½-time: Elin Juul Mogensen, Kirkesanger, Kirkebladsredaktør, kommunikation på nettet.

Dagsorden	Referat
1. Godkendelse af Dagsorden	Dagsorden godkendt
2. Formand: Orientering fra Budgetsamråd Kirke.dk hvor meget bruger vi det? Stiftsstævne 8.sep. kl. 14 aftal samkørsel, kørepenge Kontaktoplysninger opdateret, mail 18-8 Kan de evt. ligge på ChurchDesk?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hans Jørgen gennemgik referatet fra budgetsamråd. Der er ansat ny HR-medarbejder</li><li>- Vi skal have besluttet indenfor de næste måneder om vi vil fortsætte abonnementet på Kirke.dk</li><li>- Kristeligt dagblad – JOH overtager papirudgaven fra Kirkely</li><li>- Stiftsstævne – 8 tilmeldte.</li><li>- Kontaktoplysninger ligger fremover på ChurchDesk. Det er vigtigt at man selv vedligeholder sine kontaktdata.</li><li>- Valgafte i stiftet 1/11.</li></ul>
3. Kirkernes sociale arbejde i Herning. <b>Søren</b> <a href="https://folkekirkensintranet.dk/nyheder/info-moeder-om-nyt-diakoniprojekt">https://folkekirkensintranet.dk/nyheder/info-moeder-om-nyt-diakoniprojekt</a>	Viborg Stift har fået 14,5 millioner fra A. P. Møllers Fond til ansættelse af en lokal frivilligheds koordinator. Man håber at kunne få gange i mange forskellige grupper, også decentralt i både små og store sogne. 4/10 Infomøde i Fredens Kirke, Søren deltager, 26/10 Stiftende generalforsamling – en præst samt en lægperson fra hvert sogn. Man ønsker at sognene melder sig ind som medlemmer. Gebyr 1 kr. pr folkekirkemedlem i sognet.
4. Kontaktperson/Dagligleder Personalepolitik/Håndbog opdateres?	Den nye HR-medarbejder har været på besøg. De nye medarbejdere er kommet godt i gang.
5. Præsterne Copydan TV til undervisning?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Det går fint med Mobil-præsten.</li><li>- JOH arbejder stadig med at få en "Care og repair" cafe op at stå.</li><li>- Det er vigtigt at vi får et udvalgsmedlem i byfestudvalget i Snebjerg</li></ul>
6. Kirkeværger Varmestyring PU godkendt. <b>Bjarne</b>	Der er bevilget 260.000 til varmostyring i Snebjerg. Arbejdet igangsættes i jan/ feb. 2024. Bjarne sætter arbejdet i gang.



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er fundet 6 skitser udarbejdet i forbindelse med at man lavede de "nye" altertavler i Snebjerg Kirke. Disse indrammes, og ophænges i Kirkely</li> <li>- Byggeudvalget i Haunstrup har været samlet. Udbudsmaterialet er under udarbejdning og skal godkendes af MR d. 11/10. Man er blevet opfordret til at lave varmestyring i samme arbejdsgang, men det er der pt ikke økonomi til.</li> <li>- Studsgård MR har haft møde med arkitekten. Man håber også snart at kunne få et udbudsmateriale færdigt.</li> </ul>
7. ChurchDesk	<b>Peter</b>	Diverse aktiviteter bør lægges ind i ChurchDesk af de udvalg, der arrangerer aktiviteten. Den ansvarlige for aktiviteten udfører kirketælling. Peter har lavet en udførlig vejledning til dette. Prøv det og meld tilbage, hvis der er problemer.
8. Kasserer: Budget 2024 PU godkendt		Snebjerg har fået bevilget næsten alt det de har bedt om i ekstra budgetønsker. Lånet til Hospitalskirken skal afdrages hurtigere. Der er bevilget penge hertil.
9. Medarbejderrepræsentant		Intet
10. Kirke-kirkegårdsudvalg		Intet ud over referat
	<i>Bilag: Referat fra møde i kirke- og kirkegårdsudvalg</i>	
11. Præsteboliger		Opdateret vedligeholdsaftale godkendt
12. Kommunikationsudvalg		Intet
13. Overordnet aktivitetsudvalg		Intet
14. Koncertudvalg		Intet
15. Besøgstjeneste		Intet
16. Kirke til Kirke		Møde i næste uge – der skal vælges ny formand og kasserer i udvalget under Provstiet. Man mangler stadig en vollontør.
17. Punkter til næste møde		Revisionsprotokolat Julegaver
18. Eventuelt		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gode ideer til Kirkely-aftener efterlyses</li> <li>- Høstfestival i Haunstrup d.24/9 kl.9-14</li> </ul>

## Snebjerg Menighedsrådsmøde

Dagsorden	Referat
1. Godkendelse af beslutninger taget på SSH-Fællesmødet	
2. Drøftelse af Fælles Mr-møder/samarbejde <i>Bilæg: Evaluering af samlet menighedsråd</i>	



3. Hvordan bliver Gudstjenesten igen en del af Byfesten?	
4. FIN tilgang til mail/Postkasse, fra 1. Okt.Mr selv betale for tilgang til mail, udover Formand og Kontaktperson Hvor mange af jer bruger Postkassen? <i>Bilag: Orientering om Microsofts licensbetingelser</i>	
5. FDF midlertidig brug Kirkely	
6. Indsamlingslisten <i>Bilag: Kollekt 2022</i> <i>Forslag til kollektliste og praksis</i>	
7. <b>Lukket punkt:</b> Gravsted gælds afskrivelse Lønforhandlinger orientering	
8. Evt.	

## Haunstrup Menighedsrådsmøde d.7. sept. 2023

Dagsorden	Referat
1. Godkendelse af beslutninger taget på SSH-Fællesmødet	Beslutninger taget på fællesmødet godkendt
2. Syn 2023	D. 11/10 kl.16.15-17.30 Jytte giver Erik og Torben besked Vibeke skriver skema ud.
3. Invitation til møde i Viborg vedr. MR valg 1/11	VR deltager
4. Henvendelse fra vejdirektoratet	Der vil komme landmålere forbi inden så længe. Jytte giver Erik besked
5. Godkendelse og underskrift Af revisionsprotokolat	(Jørgen M). Overgår til næste møde
6. Nyt fra renoveringsudvalget	(Jytte) Hele MR indkaldes til møde onsdag d.11/10 kl. 17.45 i Kirkehuset. Susanne sørger for smørrebrød og drikkevarer.
7. Nyt fra sammenlægningsudvalget Drøftelse af Fælles Mr-møder/samarbejde <i>Bilæg: Evaluering af samlet menighedsråd</i>	Denne diskussion tages efter byggemøde d. 11/10.  Materialet skal rundsendes til hele MR til gennemlæsning INDEN mødet. Skulle komme d.3/10
8. Høstfestival 24.sept 9-14	Tovholder Vibeke



	<p>Fordeling af opgaver på dagen.          Borddækning i lille sal          Lis og Edel står for pyntning af kirken.          Vi mødes til rengøring mv kl.8.00          Martha spørger Doris, Susanne spørger Brian</p>
9. Foredrag d.4. oktober	Tovholder Martha
10. Halloween d.31. oktober	
11. Jagtgudstjeneste 9. november, MR laver kaffe og te.	
12. Lucia gudstjeneste 12.dec	
13. Højskolesang 25. jan. 24	Vibeke tovholder
14. Basar 8.marts 24	
15. Familiegudstjeneste Påske 19.marts 24 (JOJ) Her holdes også menighedsmøde	
16. Evt.	<p>Kirkebladet december/Januar/ februar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lucia</li> <li>- Højskolesang</li> <li>- Juletræstænding</li> <li>- Dato for basar</li> <li>- Sammenlægning / Menighedsmødet</li> </ul> <p>Regnskabsinstruks – Vi hæver rådighedsbeløbet til 7000kr          Vi ønsker at det skal være kasserer der attesterer alle bilag.          Sikring af gravsten. Jytte foreslår at vi får en håndværker til at          fixere alle de store sten til soklen med montagelim. Dette          besluttet</p>
17. Drøftelse af Fælles Mr- møder/samarbejde <i>Bilag: Evaluering af samlet menighedsråd</i>	Dette gøres efter byggemøde d. 11/10.
18. FIN tilgang til mail/Postkasse, fra 1. Okt.Mr selv betale for tilgang til mail, udover Formand og Kontaktperson Hvor mange af jer bruger Postkassen? <i>Bilag: Orientering om Microsofts licensbetingelser</i>	Vi beslutter at alle MR medlemmer også fremover skal have adgang til FIN.