

SNEJBJERG SOGN

Referat

Menighedsrådsmøde i Kirkely

Torsdag d. 4. september 2025, kl. 18.30-21.30

Vært: Ida Lundgård Jensen

Andagt og salme: Anders Birkebæk Jørgensen



Tilstede: Emma Vang Theodorsen, Ida Lundgård Jensen, Anders Birkebæk Jørgensen, Henrik Pedersen, Carsten Færch, Torben Christensen, Knud Erik Christensen, Bjarne Bærentsen, Mona Kjær Nielsen, Jørgen Johansen

Medarbejderrepræsentant: Kitti Overgaard Pedersen

Referent: Maria Bækgaard Mortensen

Afbud: Verner Nykjær

1. Godkendelse af dagsorden og punkter til eventuelt

Dagsorden godkendt.

2. Formand

2.1 Orientering: Vi gennemgår årshjulet for de næste måneder

De kommende måneders aktiviteter blev gennemgået.

BUSK-gudstjeneste søndag d. 5. oktober: der er fundet 2 frivillige til servering.

Præ-syn: 9. november

Provstesyn 19. november

2.2 Orientering: Opsamling på julehjælp fra udvalget (Carsten, Jørgen og Emma)

Emma sender en mail til alle rådsmedlemmer med oplæg fra udvalget. Det gennemgås på næstkommende menighedsrådsmøde.

Emma tager kontakt til Bibi ift., om der skal hænge et Mobilepaynummer til Julehjælp i salene i Kirkely.

Høstkollekt: I tilfælde af, at der på kuerten ikke er krydset nogen gavemodtager af, fordeles pengene mellem alle foreninger.

2.3 Drøftelse: Medarbejderrepræsentantens rolle i vores menighedsråd - i særdeleshed vedrørende de lukkede punkter

Se **bilag 1** for Kirkeministeriets vejledning i medarbejderrepræsentantens rolle og rettigheder.

Medarbejderrepræsentantens rolle i menighedsrådet blev gennemgået. Carsten og Emma vil vejlede kommende medarbejderrepræsentanter.

Fremtidige dagsordener vil indeholde en overskrift på, hvad der er på dagsordenen til lukkede punkter.

2.4 Drøftelse og beslutning: Udleje af Kirkely til mindesamvær, hvis afdøde ikke er medlem af folkekirken

Vi modtog for nylig en henvendelse om mulighed for at leje Kirkely efter en ikke-gejstlig handling i kapellet ved bedemanden. Afdøde var ikke medlem af folkekirken, men afdødes nulevende ægtefælle er, og det var denne, der forespurgte.

I de nuværende regler for udleje af Kirkely er det ikke nærmere beskrevet, om det skal være en gejstlig handling, der går forud, og om afdøde skal være medlem af folkekirken.

Personalet vil gerne vide, hvordan de skal forholde sig til denne slags henvendelser.

Det besluttes, at det er muligt at leje Kirkely, også hvis afdøde ikke var medlem af folkekirken. Prisen er i disse tilfælde 2000 kr.

2.5 Beslutning: Julegaver til de ansatte

De seneste år har der været givet for 300,- til alle ansatte på kontrakt. De seneste par år har det været til et af den slags firmaer, hvor den ansatte modtager en kode og derefter selv kan vælge sin gave blandt et udvalg på en portal. Skal vi fortsætte med denne model?

Det besluttes at fortsætte med den tidligere brugte model.

2.6 Orientering: Kick off på visionsprocessen

Det er frivilligt at deltage. Det bliver i Kirkely tirsdag d. 7. oktober kl. 16-17.30 for alle interesserede ansatte og menighedsrådsmedlemmer. Man tilmelder sig på ChurchDesk eller på mail til mig.

Der opfordres til at menighedsrådsmedlemmer deltager i denne kick-off d. 7. oktober. Dette møde er et opstartsmøde, hvor man vil indkredse, hvilke temaer, der skal arbejdes med i den videre visionsproces.

2.7 Beslutning: Hvem vil skrive referat til vores egen del af mødet i oktober?

Maria er desværre forhindret i at deltage i mødet.

Henrik skriver referat til menighedsrådsmødet d. 2. oktober.

2.8 Orientering: Vi skal være fuldtallige til næste møde d. 2. oktober

Er der nogen, der allerede nu ved, at de ikke kan deltage?

Der gives besked til Emma hurtigst muligt, hvis man ikke kan deltage i mødet.

2.9 Orientering: Til- og framelde til spisning og MR-møde på ChurchDesk

Menighedsrådsmedlemmer skal til-/framelde sig på ChurchDesk så vidt muligt 5 dage før et menighedsrådsmøde. Ved senere framelde skrives også en sms til Emma.

3. Kasserer

Lis og Emma deltog i budgetsamråd i provstiet d. 2. september. Emma gennemgik hovedpunkterne fra mødet:

- Budget 2026. Emma lægger det på ChurchDesk.
- Valg til provstiudvalg: Vibeke Relund fra Haunstrup er kandidat på valglisten.
- Emma er valgt til valgbestyrelsen og er derudover blevet medlem af bestyrelsen for Folkekirkens kommunikationsgruppe (FKG)
- Reserveren er hævet med 1,2 mio til den nye sammenlægning af KSA og Folkekirkens Familiestøtte
- Reserven er hævet med 4 mio til ladestandere.
- Der er i provstiet oprettet en styregruppe til Kirkegårdsprojektet: der mangler et medlem. Giv Emma besked, hvis du er interesseret.
- Der oprettes en andelspulje i provstiet.
- Snebjerg Sogn blev rost pga. god medlemsfremgang i sognet.
- Licenser til kirke.dk skal opsiges. Maria giver Lis besked.

4. Kirkeværge

4.1 Beslutning: Placering af det donerede kirkeskib i Snebjerg Kirke

Ved sidste møde diskuterede vi flere forskellige placeringer; i en montre i tårnrummet, på væggen i dåbsværelset, en montre i Kirkely, hængende fra loftet i kirken, mv.

Det blev enstemmigt vedtaget, at vi modtager kirkeskibet.

Mona tager kontakt til gavegiver, som opfordres til at skrive lidt om kirkeskibets historie, og til kirkefrokosten 1. søndag i advent afholdes en indvielse af kirkeskibet.

4.2 Orientering: Vi har godkendt vores 2. prioritet til placering af ladestandere

Se bilag 2 for billede med markeringer.

Ladestanderne placeres i svinget ud mod lyskrydset.

4.3 Orientering: Der er præ-syn på præstegårde og bygninger den 09.09.2025 fra kl. 8.00 til kl. 11.00

Bjarne deltager som kirkeværge, og muligvis deltager Henrik som byggesagkyndig

Præ-syn d. 9.9.2025:

kl. 8.00-9.00 i præsteboligerne.

kl. 9.00-11.00 i kirken og Kirkely.

Det er ikke et krav, at menighedsrådet deltager i præ-syn.

4.4 Orientering: Det er vedtaget at købe en gasgrill til brug ved diverse arrangementer

Tidligere har vi brugt vores egne, private grills, der i så fald skal fragtes frem og tilbage.

Der er indkøbt én grill til brug ved diverse arrangementer.

4.5 Orientering: Britta og Bjarne har deltaget i ERFA-møde om indeklima i kirker

I den forbindelse har vi fået en udskrift af dataloggere, der har været opsat i vores kirke det sidste år. Se **bilag 3** for dataloggere. Det viser, at vi har lidt problemer med for langsom opvarmning, samt at vi kører med for høj grundvarme temperatur. Foreslået værdi er 15 grader, vi ligger på ca. 18 grader. Der bliver senere afholdt møde med provstiets bygningssagkyndig om resultatet, og hvad vi evt. kan gøre.

Særlige opmærksomhedspunkter ift. indeklimaet i kirken:

- *Det anbefales, at grundtemperaturen sænkes fra ca. 18 grader til 15 grader for at afhjælpe problemer med for lav luftfugtighed. Det kan være en udfordring med en temperatur på 15 grader ift. når fx ansatte arbejder i kirken, hvor der ikke er varme på.*
- *Det anbefales, at vi undgår unødvendige udluftninger.*

Bjarne deltager i et møde med provstiets byggesagkyndige, hvor udfordringerne med indeklimaet gennemgås og forsøges afhjulpet.

Menighedsrådet bakker op om, at der prøves forskellige løsninger.

Kitti giver besked til medarbejderne om udfordringerne med indeklimaet. Oplever medarbejderne problemer, tages der kontakt til Bjarne.

5. Kontaktperson

- *Der er opslået en ny stilling til kirketjener på 22 timer.*
- *Der har været afholdt samtaler med henblik på ansættelse af ny organist.*
- *Vi søger kirke- og kulturmedarbejder (4 timer) i Studsgård.*

6. Præsterne

Mona:

- *vi er blevet tilbudt hynder fra Studsgård kirke. Vi takker ja.*
- *Mona er rejseleder på en rejse til Italien i næste uge.*
- *er startet op med konfirmander.*
- *Emma og Ida tager med på tur med konfirmanderne d. 18. sept.*

Jørgen:

- *Kirken inddrages i skolernes beredskabsplan.*
- *Bæredygtig Barsel for mænd er startet op. God start!*
- *Der startes op med konfirmander i den kommende uge.*

7. Medarbejderrepræsentant

Intet at bemærke

8. Orientering fra udvalgene

8.1 Kirke- og kirkegårdsudvalg

Der er indkøbt en vandmåler

Der arbejdes på at finde en til at lave udbudsmaterialet for helhedsplanen omkring kirken.

8.2 Aktivitetsudvalg

ca. 60 deltagere til sidste Kirkelyaften.

8.3 Besøgstjenesten

Der er fundet to til at varetage opgaven som koordinører til besøgstjenesten.

D. 3. okt. er der kursus i Menighedsplejen for koordinører. Her inviteres besøgsvenner også.

8.4 Hospitalskirke samarbejdsudvalget

Der har været afholdt møde i frivilligudvalget.

8.5 Kirke til kirke-udvalget

Der er "Middag-på-tværs" d. 1. okt. i Haunstrup-huset. Opfordring til at invitere relevante familier.

De nye volontører skal inviteres til en kirkefrokost i starten af 2026.

8.6 Præstegårdsudvalget

Intet at bemærke

8.7 Kirkebladet

Næste deadline er d. 24. oktober (for bladet december, januar og februar).

Skal vi have en præsentation med i det kommende blad af alle de nye medarbejdere?

- Kitti spørger de relevante medarbejdere, om de ønsker at blive præsenteret i kirkebladet.

9. Eventuelt

9.1 Andagt og salme til næste møde

Jørgen indleder næste møde.

10. Godkendelse af referat og underskrifter